




## ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

GCO-GCI-F110  
Versión: 06  
Vigencia: 17 de julio de 2019

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 5 PERIODO 1 DE FEBRERO DEL 2025 al 28 DE FEBRERO DEL 2025	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN
No. CONTRATO Y FECHA	Nº. 510 - 2024, suscrito el 10 de octubre de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LORENA PATRICIA ORTIZ PINZON
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1012354319 de BOGOTÁ
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES QUINCE (15) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 8,750,000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 2,500,000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011605570000002076
FECHA ACTA DE INICIO	11 de OCTUBRE del 2024
PRORROGA	UNO (1) MESES VEINTE (20) DIAS
ADICIÓN	\$ 4,166,666
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	17 de MARZO del 2025
OBJETO DEL CONTRATO	APOYAR ADMINISTRATIVA Y ASISTENCIALMENTE A LAS INSPECCIONES DE POLICÍA DE LA LOCALIDAD

DESARROLLO DEL INFORME
OBLIGACION ESPECIFICA 1

APOYAR LA ELABORACIÓN, RADICACIÓN, ENTREGA Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS, MEMORANDOS Y OFICIOS CUANDO LE SEA REQUERIDO POR EL INSPECTOR DE POLICÍA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. se elaboraron 13 audiencias 1 y 2 para posterior cierre en los aplicativos se espera fecha de audiencias para posterior cierre ya que el inspector esta en vacaciones.	1. se soporta evidencia
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 2</b>	
INGRESAR LA INFORMACIÓN A LOS APLICATIVOS DISPUESTOS PARA EL MANEJO DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
2. se dio cierre de dos comparendos de 140.13 en el aplicativo arco.	<a href="https://arco.gobiernobogota.gov.co/ARCO_PROD/#">https://arco.gobiernobogota.gov.co/ARCO_PROD/#</a>
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 3</b>	
APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO DE GESTIÓN Y LA VERIFICACIÓN Y DEPURACIÓN DOCUMENTAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
3. SE REALIZO ORGANIZO EXPEDIENTES DE LA INSPECCIÓN 6 B EN FORMA FÍSICA DE NUESTRO ARCHIVO	3. SE SOPORTA EVIDENCIA EN EL ARCHIVO DE LA INSPECCION
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 4</b>	
DAR CORRECTA ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN A LA CIUDADANÍA DE MANERA PERSONAL Y TELEFÓNICA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4. SE ATIENDE A LOS CIUDADANOS QUE VAN DIRIGIDOS A LA INSPECCION DANDOLES LA RESPECTIVA ORIENTACION	N/A
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 5</b>	
APOYAR AL INSPECTOR DE POLICÍA EN LA GESTIÓN DE ASUNTOS RELACIONADOS CON DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS, EQUIPOS, TRANSPORTE, SUMINISTROS Y DEMÁS ELEMENTOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
5. se apoyo al inspector en el manejo de suministros	N/A
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 6</b>	
ASISTIR A LAS REUNIONES A LAS QUE SEA CITADO O DESIGNADO, PARA LA ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6. asisti a la capacitacion sobre la solicitud de creacion de usuarios o restablecimiento de clave de manera virtual * asisti a la capacitacion de Tunjowall et en el auditorio de la alcaldia	6. soporte de evidencia * soporte evidencia

OBLIGACION ESPECIFICA 7			
PRESENTAR INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL	
7. SE REALIZA INFORME MENSUAL DE ESTE PERIODO		7. SOPORTE SE EVIDENCIA EN EL APLICATIVO TUNJOWALLET	
OBLIGACION ESPECIFICA 8			
ENTREGAR, MENSUALMENTE, EL ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS SUSCRITOS QUE HAYA GENERADO EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL	
8. SE ENTREGA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERIODO DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL 2025.		8. SOPORTE SE EVIDENCIA EN EL APLICATIVO TUNJOWALLET	
OBLIGACION ESPECIFICA 9			
LAS DEMÁS QUE SE LE ASIGNEN Y QUE SURJAN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL	
INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION
	FAMISANAR	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato		CONTRATISTA	
			
		NOMBRE: LORENA PATRICIA ORTIZ PINZON CEDULA: 1012354319 de BOGOTÁ	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR	
		 NOMBRE: JULIÁN ANDRÉS CARVAJAL ZAMORA CEDULA: 9770381	
		APOYO A LA SUPERVISIÓN	
			



**NOMBRE: RAUL ALBERTO POVEDA POVEDA**  
**CEDULA: 79369260**